



ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN

2020-2024

Korrigert i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 53, den
25.06.2020



Innhold

Innledning.....	4
1. Formål	4
2. Alkoholrie soner.....	5
3. Definisjon – alkoholholdig drikk.....	5
4. Aldersgrense, alkoholloven § 1-5.....	5
5. Om salgsbevilling.....	6
5.1 Generelt.....	6
5.2 Nettsalg.....	6
5.3 Vilkår for nettbutikker/nettsalg.....	6
5.4 Salgstider for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol.....	6
5.5 Salgstider for alkoholholdig drikk over 4,7 volumprosent alkohol.....	6
6. Om skjenkebevilling.....	7
6.1 Generelt.....	7
6.2 Skjenkebevilling for enkeltanledning – åpent arrangement.....	7
6.3 Ambulerende skjenkebevilling – lukket/sluttet selskap.....	7
6.4 Unntak fra bevillingsplikten.....	7
6.5 Skjenketidene.....	8
6.6. Vilkår.....	8
7. Bevillingsperioden.....	9
8. Krav til søknad om salgs- og skjenkebevilling.....	9
8.1 Generelt.....	9
8.2 Salgs- og skjenkebevillinger – søknad og vedlegg til søknad.....	9
9. Saksbehandling og saksbehandlingstid.....	9
9.1 Saksbehandling.....	9
9.2 Saksbehandlingstid.....	9

10. Forhold som skal vurderes ved behandling av søknader om skjenkebevillinger.....	10
10.1 Generelt.....	10
10.2 Næringspolitiske hensyn.....	10
10.3 Hensynet til offentlig ro og orden.....	11
11. Reaksjoner ved overtredelse av bestemmelser knyttet til salgs- og skjenkebevillinger.....	11
12. Klageadgang.....	13
13. Bevillingsgebyr.....	13
14. Kontroll.....	13
15 Delegering.....	14
16. Lenker.....	14

Innledning

Den kommunale alkoholpolitikken forvaltes innenfor de rammer som er gitt i Lov av 2. juni 1989 nr. 27 - Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholloven) og Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk samt Jevnaker kommunes alkoholpolitiske handlingsplan.

Alkoholloven gir kommunene ansvaret for tildeling av salgs- og skjenkebevillinger, samt å føre kontroll med og iverksette sanksjoner mot salgs- og skjenkestedene ved eventuelle avvik. Som forvalter av denne myndighet har kommunen ansvar for et saksområde med mange ulike og til dels motstridende interesser. Helse- og sosialpolitiske hensyn og næringspolitiske hensyn skal ivaretas på best mulig måte.

Alkohollovens § 1-7 pålegger kommunen å utarbeide alkoholpolitisk handlingsplan. Alkoholpolitisk handlingsplan for Jevnaker kommune er utformet på grunnlag av gjeldende alkoholpolitisk plan for perioden 2016-2020 samt lover og forskrifter. Planen skal være forutsigbar for bransjen og forplikter både kommunen og bransjen. Planen skal være retningsgivende i saksbehandlingen og skal sikre at salg og skjenking av alkohol skjer på en forsvarlig måte.

Den alkoholpolitiske planen gjelder for 4 år, og rullering/fornyelse av planen følger kommunestyreperioden, dog slik at vedtak må være fattet senest 30.september året etter at nytt kommunestyre er valgt. Retningslinjene i planen (punkt 4) oppdateres ved lovendring, forskriftsendring eller politiske vedtak.

Jevnaker kommune ønsker med denne planen å begrense skadevirkningen av alkohol og sikre at alkoholpolitiske og sosiale hensyn ivaretas. Planen skal særlig bidra til å skjerme barn og ungdom mot alkoholmisbruk.

Folkehelsearbeid er samfunnets innsats for å påvirke faktorer som direkte eller indirekte fremmer befolkningens helse og trivsel. Det handler om å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, samt å arbeide for en jevnere fordeling av faktorer som direkte eller indirekte påvirker helsen. Alkoholforbruk er faktor som kan påvirke negativt. Det følger av folkehelseloven at kommunen skal ha oversikt over befolkningens helse og påvirkningsfaktorer.

Kommunen vil understreke at barn, unge og unge voksne er viktige målgrupper i det forebyggende arbeidet. Holdningsskapende arbeid, for å fremme en sunn og rusfri livsstil, er betydningsfullt. Det er derfor avgjørende at familie-, idretts- og fritidsarrangementer som er rettet mot barn og unge opprettholdes som alkoholfrie soner. Forebyggende innsats ovenfor barn og unge har i flere år vært prioritert i Jevnaker kommune. Særlig har det å fange opp barn i risiko vært viet mye oppmerksomhet.

Kommunen ønsker at restauranter, puber og spisesteder på Jevnaker skal være seriøse, gode og varierte møteplasser for befolkningen. Forretningsmessig sunn og seriøs salgs- og skjenkenæring er viktig. Planen er derfor balansert mellom alkohollovens formål om å begrense alkoholbruken og næringens behov for forutsigbare rammevilkår, i tråd med nasjonale bestemmelser.

Planen skal legge til rette for en helhetlig og samlet alkoholpolitikk og skal ivareta hensynet til likebehandling og skal forebygge/hindre økonomisk kriminalitet og forebygge en uheldig utvikling i bransjen samt bidra til rettferdige konkurranseforhold.

1. Formål

Alkoholloven har som målsetning i størst mulig utstrekning begrense de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Formålet med planen er:

- Redusere de skadevirkningene alkoholforbruk kan påføre den enkelte, deres familier og samfunnet.
- Forebygge/hindre økonomisk kriminalitet og forebygge en uheldig utvikling i bransjen og bidra til rettferdige konkurranseforhold

2. Alkoholfrie soner

Det er en godt dokumentert sammenheng mellom økt tilgjengelighet til alkohol og økt alkoholkonsum. Det er viktig for kommunen å skape alkoholfrie soner, særlig av hensyn til barn, unge og unge voksne. Derfor er det viktig at noen soner forblir alkoholfrie. Aktiviteter rettet mot barn og unge og idrettsarrangementer skjermes for unødvendig alkoholpåvirkning

Det kan ikke gis salgsbevilling for alkoholholdig drikk til bensinstasjon eller kiosk, alkoholloven § 3-4.

Det gis normalt ikke bevilling til skjenking av alkoholholdig drikk til følgende konsepter eller på følgende steder:

1. Ved arrangementer helt eller delvis beregnet for barn og unge under 18 år
2. Helsestudio/velværesentre
3. Frisørsalonger
4. Gatekjøkken, storkiosker, bakerier eller lignende
5. Aktivitets- og fritidssentre
6. Arrangementer som foregår på skoler, barnehager, ungdomsklubb eller ved idrettsarrangementer på idrettsanlegg eller i idrettshall.
7. Alminnelig skjenkerett som fast ordning for bevertningssteder som bare betjener idrettsanlegg, idrettshaller og lignende, kan kun finne sted i spesielle områder avskjermet fra publikum og slik at skjenking ikke finner sted mens det pågår idrettsaktivitet
8. Forretninger der konseptet normalt ikke omfatter skjenking av alkohol
9. Arrangementer der det finnes pengespill-automater og lignende
10. Båt og badeliv
11. Arbeidsliv

3. Definisjon – alkoholholdig drikk

Alkoholloven § 1-3

Alkoholfri drikk – drikk som inneholder under 0,7 volumprosent alkohol – ikke krev til bevilling, men aldersgrensebestemmelsene i alkoholloven gjelder.

Alkoholsvak drikk – drikk som inneholder mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol – Ikke krav til bevilling, men aldersgrensebestemmelsene i alkoholloven gjelder.

Alkoholholdig drikk gruppe 1 – drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol (øl) – krever salgs eller skjenkebevilling.

Alkoholholdig drikk gruppe 2 – drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol (sterkøl og vin)- krever salgs eller skjenkebevilling.

Alkoholholdig drikk gruppe 3 – drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol (brennevin) – krever salgs eller skjenkebevilling.

4. Aldersgrenser, alkoholloven § 1-5

Enhver mindreårig kan selge drikk mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol, f.eks. lettøl, dersom en person over 18 år fører daglig tilsyn med salget.

Salg, utlevering og skjenking av drikk i gruppe 1 og 2 har aldersgrense 18 år.
Salg, utlevering og skjenking av alkoholholdig drikk i gruppe har aldersgrense under 20 år.
Alkoholsvak og alkoholholdig drikk må ikke selges, utleveres eller skjenkes fra automat.

Aldersgrensene gjelder for gjester, kunder og betjening. Unntak gjelder for servitør med kokk- eller servitørfagbrev

Mindreårige lærlinger og lærekandidater og elever i kokk- eller servitørfag i videregående skole under praktisk opplæring i bedrift, kan på visse vilkår få adgang til å selge, utlevere eller skjenke alkoholholdig drikk, alkoholforskriften § 2-3 andre ledd.

Ansatte på salgs- og skjenkested har ved tvil om alder, rett og plikt til å kreve legitimasjon.

5. Om salgsbevilling

5.1. Generelt

Med salg forstås overdragelse av alkoholholdig drikk til forbruker mot vederlag for drikking utenfor salgsstedet. Salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 (inntil 4,7 volumprosent alkohol) kan skje fra fast utsalgssted og nettsalg. Salg av alkohol gruppe 2 og 3 (over 4,7 volumprosent) kan bare foretas av Vinmonopolet men krever salgsbevilling.

5.2 Nettsalg.

Bevilling for nettsalg må knytte seg til ett bestemt lokale og en bestemt type virksomhet, alkoholloven § 3-1 andre ledd. Virksomheten må ha bevilling i alle kommunene hvor alkoholholdig drikk skal utleveres.

Utlevering av alkohol bestilt på nett kan foregå ved hjemlevering, henting på varelager og fra særskilte utleveringspunkter.

5.3 Vilkår for nettbutikker.

Det vises til alkoholforskriften § 3-5. Bestilling av alkoholholdig drikk må ikke ekspederes med mindre bestillingen inneholder fullstendige opplysninger om kjøpers navn, adresse og alder».

Ved nettsalg må kjøper være registrert med navn, adresse og alder.

Ved utkjøring/levering må kunden kvittere for å ha mottatt alkoholholdige varer og leveringstidspunkt skal registreres. Ved tvil om alder, skal legitimasjon sjekkes og persondata noteres ned. Åpenbart påvirkede personer får ikke utlevert alkoholholdige varer.

Kjøreliste som inneholder legitimasjonsopplysninger lagres i en egen mappe som skal være tilgjengelig ved kommunens kontroll.

5.4 Salgstider for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol.

Salgstidene følger alkohollovens maksimaltid (mandag-fredag kl. 08:00-20:00 og lørdag kl. 08:00-18:00). På dager før helligdager skal salget opphøre senest kl. 18:00, unntatt dagen før Kristi himmelfart. Salg av alkoholholdig drikk på søndager, helligdager, 1. og 17. mai er ikke tillatt.

5.5. Salgstider for alkoholholdig drikk over 4,7 volumprosent alkohol.

Åpningstiden for AS Vinmonopolet kan ikke være lengre enn fastsatt salgstid for annen alkoholholdig drikk i kommunen og kan ikke gå utover lovens maksimaltid (mandag-fredag kl. 08:30-18:00 og lørdag kl. 08:30-15:00). Salg av alkoholholdig drikk på søndag og helligdager er ikke tillatt. Det er

heller ikke tillatt med salg på 1. mai, 17. mai. På dager før helligdager skal salget opphøre senest kl. 15:00, unntatt dagen før Kristi himmelfart.

6. Om skjenkebevilling

6.1 Generelt

Med skjenking forstås salg for drikking på stedet.

Skjenkebevillingen kan være alminnelig eller gjelde skjenking til deltakere i sluttet selskap. Bevillingen gjelder for et bestemt lokale og en bestemt type virksomhet. Bevillingen kan for en enkelt anledning utvides til å gjelde utenfor skjenkelokalet.

Selskaper og andre juridiske personer kan ikke skjenke alkoholholdige drikkevarer i slike lokaler uten skjenkebevilling. Det samme gjelder dersom privatpersoner skjenker alkoholholdige drikkevarer i slike lokaler mot vederlag.

Alminnelig skjenkebevilling – gis som en fast skjenkebevilling til et bestemt sted

6.2 Skjenkebevilling for enkeltanledning – åpent arrangement

Det kan gis bevilling for enkeltanledninger. Enkeltanledninger er åpne arrangement som festivaler, konserter mv. Det må være en styrer og stedfortreder for bevillingen. Disse må ha uklanderligandel, men det er ikke krav til bestått kunnskapsprøve i alkoholloven.

Ved større arrangementer stilles det en rekke krav til arrangøren. Et større arrangement defineres som er arrangement som er tilgjengelig for allmenheten, og der det er et visst farepotensial ved uforutsette hendelser. Det finnes egne veiledere for slike arrangementer, for eksempel «Veileder for sikkerhet ved store arrangementer», utarbeidet av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap.

Krav som gjelder for større arrangement er bl.a. at arrangøren må ha tillatelse og retningslinjer fra politiet. Retningslinjene skal inneholde bestemmelser om bl.a. vakthold for arrangementet. Brannvesenet skal også ha melding.

6.3 Ambulerende skjenkebevilling – Lukket/sluttet selskap

Med "sluttet selskap" menes at det er samlet en bestemt krets med mennesker i forbindelse med et bestemt formål i et bestemt lokale, for eksempel et bryllup, konfirmasjon, jubileum osv. Deltakerne i selskapet må ha en eller annen tilknytning til de som inviterer til selskapet. Det er ikke tilstrekkelig at man skriver seg på en liste eller kjøper billetter i forkant av arrangementet. (Eksempler på arrangementer som ikke oppfyller lovens krav til sluttet selskap er: Vanlige medlemsmøter i en forening, sammenkomster for idrettslag, klubber, organisasjoner o.l. studentfester, russearrangementer, kundekvelder, mat- og vinkurs, kunstutstillinger, VIP-arrangementer, arrangementer som har begrenset tilgang, men hvor det ikke foreligger nødvendig tilknytning til den/de som inviterer).

Dette er bevillinger som godkjennes for en enkelt anledning og da for sluttet/lukket selskap. Skjønn benyttes der skillet mellom lukket og åpent arrangement er uklart.

6.4 Unntak fra bevillingsplikten

Forbudet mot drikking og servering av alkohol i lokaler som nevnt i alkoholloven § 8-9 gjelder ikke når eier, leier, driver eller ansatt disponerer lokalene til eget bruk til sluttet selskap. Vederlagsfri skjenking av alkohol kan da skje uten bevilling i:

- lokaler hvor det drives serveringsvirksomhet
- lokaler som vanligvis er allment tilgjengelig for offentligheten
- forsamlingslokaler eller andre felleslokaler

Dette forutsetter at utleier ikke står for deler av arrangementet utover det å stille lokalene til disposisjon. Likeledes at det ikke skjenkes mot vederlag.

6.5 Skjenketidene

Maksimal skjenketid for øl og vin (gruppe 1 og 2) alle dager fastsettes slik:

- Skjenking innendørs, gruppe 1 og 2 kl. 10:00 – 02:00.
- Skjenking utendørs fastsettes ut fra skjenkestedets beliggenhet.

Maksimal skjenketid for brennevin (gruppe 3) alle dager fastsettes slik:

- Skjenking innendørs kl. 13:00 – 02:00
- Skjenking utendørs fastsettes ut fra skjenkestedets beliggenhet.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

Bevillingshaver står fritt til å bestemme sin egen skjenketid innenfor bevillingens rammer.

Skjenketiden kan, i særskilte tilfeller, utvides frem til 03:00 for en enkelt anledning.

På overnattingssteder kan det, jf. alkohollovens § 4-4, skjenkes alkoholholdig drikk under 22 volumprosent alkohol til overnattingsgjester uten hensyn til begrensningene i skjenketiden. Det er en forutsetning at dette skjer utenfor overnattingsstedets ordinære skjenkesteder, for eksempel i resepsjonen eller på rommene. Bevillingsvedtaket må tydelig angi hvem bevillingen gjelder for og det må tydelig fremgå hva den omfatter (for eksempel minibar, selvservering osv.). Det er bare alminnelig skjenkebevilling til overnattingssteder som kan inkludere selvservering.

6.6 Vilkår

Vilkårene er gitt i medhold av alkohollovens § 4-3.

Vilkårene kommer i tillegg til bestemmelsene gitt i lov, og sentrale/lokale forskrifter.

For og ytterligere å begrense konsumet av alkoholholdig drikk, og sikre at kontrollen av steder med bevilling blir enklere, samt å avverge skadevirkningene ved skjenking av alkoholholdig drikk, knyttes følgende vilkår til bevillinger i Jevnaker kommune:

- Stedets ansatte kan ikke konsumere alkohol og/eller være påvirket av rusmidler i arbeidstiden.
- Bevillingshaver følger politiets pålegg om ordensvakter.
- Vakter og annen betjening som har kontrolloppgaver og/eller betjener virksomhetens gjester ute i skjenkelokalet eller utendørs skjenkeområde skal bære skilt og arbeidsantrekk, slik at virksomhetens ansatte skiller seg ut fra gjestene på stedet.
- Bevillingshaver har dokumentasjon på at ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og at de har lovlige arbeidskontrakter.
- Det settes som vilkår at pålegg fra brannvesen, mattilsyn og Jevnaker kommune til enhver tid blir fulgt.

- Bevillingshaver pålegges å ha orden og renhold på sine utearealer innen klokken 06:00 samme dag.

7. Bevillingsperioden

Bevillingsperioden er regulert i alkoholloven § 1-6. Maksimal bevillingsperiode er 4 år og følger kommunestyreperioden. Det er anledning til å fastsette kortere periode. Salgs- eller skjenkebevilling kan også gis for en tidsbegrenset periode, for en bestemt del av året, eller for enkeltanledning når det er dette det søkes om.

Alkoholloven § 1-6 gir åpning for at bevillinger ikke skal opphøre, men gjelde videre for en ny periode på inntil 4 år med opphør senest 30.09. året etter at et nytt kommunestyre tiltrer. Forutsetningen for dette er at kommunen har gjennomgått den alkoholpolitiske handlingsplanen i forbindelse med ny kommunestyreperiode. Dersom Jevnaker kommune har gjennomgått den alkoholpolitiske handlingsplanen ved ny kommunestyreperiode, vil eksisterende salgs- og skjenkebevillinger gjelde videre uten ny søknad.

I følgende tilfeller må det likevel søkes om ny bevilling:

- Ved eierskifte
- Ved brudd på vilkår som er satt i bevillingen
- Ved tildelte prikker
- Ved innspill fra politiet om mye uro, bråk eller andre forhold på stedet eller i området
- Ved vandelsanmerkninger

8. Krav til søknad om salgs- og skjenkebevilling

8.1 Generelt

Søknadsskjema finnes på kommunens hjemmeside www.jevnaker.kommune.no Servicetorget kan være bistå med veiledning til utfylling av skjema.

Felles for salgs- og skjenkebevillinger, jf. alkohollovens § 1-7c, er at det for hver bevilling skal oppnevnes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Det kan gjøres unntak fra kravet om stedfortreder dersom dette synes urimelig. Kravet om styrer og stedfortreder gjelder ikke for bevilling til AS Vinmonopolet. For mer utfyllende opplysninger om krav til styrer og stedfortreder se alkohollovens § 1-7c.

8.2 Søknad og vedlegg til søknad

Det må søkes om salgsbevilling via elektronisk søknadsskjema på Jevnaker kommunes nettside. Følgende opplysninger må vedlegges søknaden:

- Firmaattest eller lignende
- Skatteattest
- Dokumentasjon på eie-/leieforhold av lokalet
- Ved nytt salgssted må det legges ved en planskisse over lokalet.
- Bekreftelse på bestått kunnskapsprøve etter alkoholloven for styrer og stedfortreder

9. Saksbehandling og saksbehandlingstid

9.1 Saksbehandling

Kommunen innhenter uttalelser om vande fra politiet, sosiale forhold fra helse og omsorg

(sosialtjenesten/rustjenesten) og skatte og avgiftsforhold fra skattemyndighetene samt eventuelle andre instanser der det er behov.

- Det foretas en skjønnsmessig vurdering ut i fra et bredt spekter av hensyn
- Vurdering av salgs- og skjenketider (ut fra stedets beliggenhet)
- Faste bevillinger – avgjøres av kommunestyret
- Enkeltvedtak kan påklages

9.2 Saksbehandlingstid.

Faste bevillinger:

Saksbehandlingsfrist for søknader om salgs- og skjenkebevillinger er fire måneder. Fristen løper fra kommunen har mottatt komplett søknad. Overskridelse av frist **medfører ikke at søknaden** anses innvilget, jfr. alkohollovens § 1-11. Søknader behandles fortløpende og vedtas i henhold til kommunens til enhver tid gjeldende delegeringsreglement.

Eierskifte og utvidelse av areal

Eierskifte og utvidelse av areal, krever ny behandling. Ved eierskifte kan ny eier søke om å få selge eller skjenke alkohol på tidligere eiers bevilling i inntil 4 måneder dersom bevillingsmyndigheten er underrettet om dette og at ny eier har sendt kommunen søknad om bevilling senest innen 30 dager etter overtakelsesdato.

Skjenkebevilling for enkeltanledning og ambulerende bevillinger.

Søknader om skjenkebevilling for et enkelt og åpent arrangement og ambulerende bevillinger skal behandles innen seks uker etter at komplett søknad er mottatt.

10. Forhold som skal vurderes ved behandling av søknader om skjenkebevillinger

10.1 Generelt.

I spørsmålet om hvorvidt bevilling skal innvilges (gjelder alle typer bevillinger), og ved fastsettelse av tiden for salg eller skjenking, skal alltid følgende punkter vurderes:

- Stedets karakter
- Offentlige etaters uttalelser
- Vandelskravene
- Beliggenhet (for eksempel boligområde, om det er utendørs m.m.)
- Målgruppe
- Trafikk- og ordensmessige forhold og
- Beliggenhet og hensynet til lokalmiljøet - Dette kan medføre forskjellige skjenketider innad i kommunen og forskjellige skjenketider på enkeltarrangementer.
- Skjenkestedets plassering i forhold til trafikkert vei, fortau etc. vil kunne være relevante hensyn.
- Sanitærforhold

De fleste skjenkestedene i Jevnaker kommune ligger forsvarlig fra trafikkert vei. Dette forholdet må vurderes konkret i hver enkelt sak, og det inngår som en del av totalvurderingen i søknadsbehandlingen.

10.2 Næringspolitiske hensyn

Det er ikke satt tak på antall bevillinger men målet er allikevel å ha god kontroll og evt. begrense uønskede og useriøse nyetableringer.

10.3 Hensynet til offentlig ro og orden

Ved vurdering av søknader om bevilning, vil det bli lagt vekt på:

- Beliggenhet, størrelse, beskaffenhet og egnethet samt målgruppen for virksomheten/arrangementet
- Lokalmiljøet
- Evt. erfaringer med tidligere driftsform
- Trafikale og/eller ordensmessige forhold

For å unngå støy-konflikter skal underholdning med sterk lyd tilpasses skjenkestedets beliggenhet, slik at beboere i nærheten sikres nattero mellom kl. 23 og 07. Underholdning, som formidles via høyttalere/forsterker, tillates i utendørs skjenkeareal kun etter særskilt tillatelse fra kommunen og politiet.

11. Reaksjoner ved overtredelse av bestemmelser knyttet til salgs- og skjenkebevillinger

Bevillingsmyndigheten kan inndra en bevilning for kortere eller lengre tid dersom bevillingshaver ikke oppfyller vilkårene i alkoholloven § 1-7b (vandelskravet) eller sine forpliktelser etter denne loven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme gjelder ved overtredelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når denne har sammenheng med denne lovs formål.

Fra og med 1. januar 2016 er det innført nasjonale bestemmelser om standardiserte reaksjoner for ulike typer overtredelser. Dette innebærer et system for prikktildeling ved brudd på bevillingshavers alkoholrettslige forpliktelser. Reglene innebærer at ulike typer brudd blir tildelt et visst antall prikker og hvor 12 prikker i løpet av to år vil føre til en standardreaksjon på inndragning av bevilning i én uke. Ordningen er obligatorisk, og kommunen er forpliktet til å følge de anvisninger som følger av forskrift.

Kommunen skal tildele bevillingshaver antall prikker etter følgende prikktildelingssystem, alkoholforskriften §10-3:

Følgende overtredelser fører til tildeling av **åtte prikker**:

- salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år, jf. alkoholloven § 1-5 annet ledd
- brudd på bistandsplikten, jf. § 4-1 annet ledd i denne forskriften
- brudd på kravet om forsvarlig drift, jf. alkoholloven § 3-9 og § 4-7
- hindring av kommunal kontroll, jf. alkoholloven § 1-9

Følgende overtredelser fører til tildeling av **fire prikker**:

- salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 3-1 i denne forskriften, skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 4-2 første ledd i denne forskriften
- brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene, jf. alkoholloven § 3-7 og § 4-4
- skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år, jf. alkoholloven § 1-5 første ledd

- brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk, jf. alkoholloven § 1-5 tredje ledd

Følgende overtredelser fører til tildeling av **to prikker**:

- det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet, jf. § 4-1 i denne forskriften
- mangler ved bevillingshavers internkontroll, jf. alkoholloven § 1-9 siste ledd, jf. kapittel 8 i denne forskriften
- manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens frist, jf. kapittel 6 denne forskriften manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i denne forskriften
- brudd på krav om styrer og stedfortreder, jf. alkoholloven § 1-7c
- gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd
- gjentatt diskriminering, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd

Følgende overtredelser fører til tildeling av **én prikk**:

- brudd på kravet om alkoholfrie alternativer, jf. § 4-6 i denne forskriften
- brudd på regler om skjenkemengde, jf. § 4-5 i denne forskriften
- konsum av medbrakt alkoholholdig drikk, jf. § 4-4 i denne forskriften
- gjester medtar alkohol ut av lokalet, jf. § 4-4 i denne forskriften
- brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted, jf. § 3-3 i denne forskriften
- brudd på vilkår i bevillingsvedtaket, jf. alkoholloven § 3-2 og § 4-3
- brudd på reklameforbudet, jf. alkoholloven § 9-2, jf. kapittel 14 i denne forskriften
- andre overtredelser som omfattes av alkoholloven § 1-8 første ledd, jf. blant annet alkoholloven § 3-1 sjette ledd, § 4-1 annet ledd, § 8-6, § 8-6a, § 8-12 og § 8-13.

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker, skal kommunen inndra bevillingen for et tidsrom på én uke. Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal kommunen øke lengden på inndragningen tilsvarende.

Likeartede brudd avdekket ved samme kontroll skal anses som ett enkelt brudd. Ved beregning av toårsperioden skal overtredelsestidspunktene legges til grunn. Toårsperioden gjelder uavhengig av om bevillingen er fornyet i løpet av perioden, jf. alkoholloven § 1-6. Ved overdragelse begynner ny periode på overdragelsestidspunktet, jf. alkoholloven § 1-10 første ledd.

Dersom tildeling av prikker danner grunnlag for inndragning, skal kommunen sende ut forhåndsvarsel om dette. Kommunen fatter enkeltvedtak om inndragning av bevilling på grunnlag av tildeling av prikker.

Inndragning av bevilling, iverksettes senest innen fire uker etter vedtaksdato.

Dersom det foreligger helt spesielle og svært formildende omstendigheter, kan bevillingsmyndigheten tildele færre prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Dersom det foreligger svært skjerpene omstendigheter, kan bevillingsmyndigheten tildele flere prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3. Bevillingsmyndigheten kan ved svært skjerpene omstendigheter også øke lengden på inndragningen, og i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

Bevillingsmyndigheten fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevillingshaver skal i forbindelse med vedtaket orienteres om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildelinger.

Vedtak etter annet ledd kan påklages etter forvaltningslovens regler. Der klageretten ikke benyttes, kan tildelingen av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildelingen av prikker inngår som grunnlag.

Reaksjon ved gitt skjenkebevilling enkeltanledning/ambulerende

Ved overtredelse av alkoholovens bestemmelser ved arrangementer tildeles prikker som beskrevet under pkt.5, og disse vil vektlegges ved senere søknader. For disse arrangementene gjelder ikke tidsbegrensningen. Prikkene vil kunne danne grunnlag for å avslå søknad om skjenkebevilling for senere tilsvarende arrangement.

Alkoholforskriften finner du her: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2005-06-08-538>

12. Klageadgang

Alkoholovens § 1-16 gir adgang for å påklage kommunens enkeltvedtak etter § 1-8 og kapittel 3, 4 og 7 til fylkesmannen. Klage på delegert vedtak behandles av overordnet organ. Eventuelle klager sendes via Jevnaker kommune innen tre uker fra vedtaket er mottatt.

Det følger av alkoholovens § 1-16 2. ledd at fylkesmannen kan prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, om det er truffet av rette organ og om det er blitt til på lovlig måte. Kommunene har stort selvstyre i alkoholsaker og fylkesmannen kan ikke overprøve kommunens frie skjønn.

13. Bevillingsgebyr

Bevillingsgebyr fastsettes for ett kalenderår av gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk. Bevillingsmyndigheten beregner gebyret etter de satser som er bestemt av departementet, jfr. alkoholforskriftens § 6-2. Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere.

Bevillingsmyndigheten fastsetter frister for bevillingshavers innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr. Ved årets utløp skal bevillingshaver sende inn oppgave over faktisk omsatt mengde alkohol.

14. Kontroll

Kontroll med kommunale bevillinger er tillagt kommunen ved kommunestyret.

Det er opp til den enkelte kommune hvordan man ønsker å organisere kontrollen.

Jevnaker kommune har valgt privat aktør for å forestå den utøvende kontrollen med stedene som har fått innvilget bevilling. Avvik/brudd skal forelegges kommunestyret som kontrollutvalg.

Bevillingsmyndighet kan når som helst kreve tilgang til salgs- og skjenkestedets lokaler og regnskaper, herunder kreve å få nødvendige opplysninger om regnskap og drift fra bevillingshaver. Bevillingshaver plikter uten erstatning eller vederlag å utlevere nødvendige vareprøver til bevillingsmyndighet. Kontrollen skal ikke bare gjelde der hvor salgs- og skjenkevirksomheten utøves, men også lager, bakrom og tilstøtende lokaler som bevillingshaver disponerer.

Alle steder med fast skjenkebevilling skal kontrolleres minst en gang per år.

Kontroll med ulovlig skjenking der bevilling mangler er en oppgave for politiet.

15. Delegering

Alkoholpolitisk handlingsplan behandles av kommunestyret.

For øvrig er avgjørelser delegert slik:

TYPE AVGJØRELSE	AVG. MYNDIGHET
Søknader om salgs- og skjenkebevillinger, herunder søknader om fornyelse	Kommunestyret eller den det delegerer fullmakt til.
Inndragning av bevilling jf. alkohollovens § 1-8	Formannskapet
Godkjenne endring av styrer og/eller stedfortreder for styrer	Rådmannen
Prikktildeling og inndragning av bevilling jf. alkoholforskriftens § 10-2 til § 10-6	Rådmannen
Inndragning av bevilling som følge av at bevillingen ikke er benyttet siste år	Formannskapet
Utvidelse av skjenkelokale eller skjenketid for en enkelt anledning	Rådmannen
Ambulerende bevilling/ bevilling for en enkelt anledning	Rådmannen
Beregne bevillingsgebyr ut fra kommunestyrets vedtatte satser	Rådmannen
Serveringsbevilling	Rådmannen

16. Lenker

Håndbok i alkoholloven:

<https://helsedirektoratet.no/Lists/Publikasjoner/Attachments/402/Handbok-i-alkoholloven-mv-rundskriv-IS-5-2008.pdf>

Helsedirektoratet - lover og rundskriv: <https://helsedirektoratet.no/lover/alkoholloven>

Lovdata: <https://lovdata.no/>